

**1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

- 1.1. Для целей настоящих Правил применяются следующие термины и определения:
- Банк** – ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ (ЗАО НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ)
- Правила** – Правила ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ по продвижению финансовых услуг
- Агент** – физическое лицо либо индивидуальный предприниматель, заключивший или намеревающийся заключить Агентский Договор с Банком
- Заявление о присоединении к Правилам** – заявление Агента о присоединении к настоящим Правилам, направляемое в Банк и содержащее оферту (предложение) заключить Агентский Договор
- Агентский Договор, Договор** – договор, заключаемый между Банком и Агентом посредством направления Агентом Банку Заявления о присоединении к Правилам, содержащего предложение (оферту) заключить Агентский Договор в соответствии с настоящими Правилами, и акцепта Банком указанного Заявления (т.е. принятия предложения Агента). При этом Банк вправе акцептовать Заявление о присоединении к Правилам не позднее чем на 10 (Десять) рабочий день с даты получения Заявления о присоединении к Правилам. В соответствии с Агентским договором Агент принимает на себя обязательства по выполнению от имени и за счет Банка функций, связанных с распространением Финансовых услуг. Действия, предусмотренные Агентским договором, совершаются Агентом исключительно на территории, указанной в Заявлении о присоединении к Правилам. Совершение действий на иной территории может производиться только с письменного согласия Банка
- Финансовая услуга** – финансовая услуга, оказываемая Банком Клиентам в соответствии с имеющимися у Банка лицензиями;
- Банковские правила** – программы, правила иные документы, содержащие условия предоставления Банком Финансовых услуг, разработанные и утвержденные Банком
- Организация** – организация (учреждение, предприятие), финансируемая из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации либо муниципального бюджета, с которой заключен Договор о сотрудничестве
- Договор о сотрудничестве** – договор (соглашение, контракт), заключенный по установленной Банком форме между Банком и Организацией и направленный на совершении совместных действий по предоставлению Финансовых услуг работникам Организации
- Клиент** – работник Организации, получивший либо намеревающийся получить Финансовую услугу
- Сделка** – заключение договора по установленной Банком форме между Банком и Клиентом о предоставлении последнему Финансовой услуги
- Досье** – комплект документов, необходимый для заключения и дальнейшего сопровождения Сделки. Порядок формирования Досье устанавливается Банком в его внутренних документах, не является предметом Агентского договора и подлежит неукоснительному соблюдению Агентом.
- 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
- 2.1. Агент обязуется:
- 2.1.1. Знакомить потенциальных Клиентов с условиями предоставления Финансовых услуг и Банковскими правилами.
- 2.1.2. В случае согласия Клиента на приобретение Финансовой услуги контролировать этапы рассмотрения заявки Клиента о получении Финансовой услуги, информировать Клиента о результатах такого рассмотрения, предлагать Клиенту услуги, сопутствующие Финансовой услуге (в том числе, но не исключительно страхование жизни и здоровья по программам страхования партнеров Банка), в обязательном порядке формировать Досье.
- 2.1.3. По факту завершения оформления Досье Агент не позднее окончания рабочего дня, когда Клиентом были подписаны все необходимые документы, направляет соответствующее уведомление в Банк.
- 2.1.4. В срок не позднее чем через 30 (Тридцать) календарных дней после даты заключения сделки передать полные и надлежащим образом оформленные Досье Клиента уполномоченному сотруднику Банка.
- 2.1.5. Осуществлять информационный обмен с Банком в рамках Договора с применением программы для ЭВМ (далее «АРМ Агента»). Для осуществления информационного обмена с Агентом Банк предоставляет Агенту и Ответственным лицам пароли доступа к «АРМ Агента».
- 2.1.6. Осуществлять обмен документами с Банком, между Банком и Организацией, между Банком и Клиентами в соответствии с Порядком документооборота
- 2.1.7. В течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения запроса Банка сообщать Банку в полном объеме достоверные данные о ходе выполнения Договора, Клиентах и предпринимаемых действиях Агента.
- 2.1.8. Представлять на подпись Банку Акт выполненных работ за отчетный период, составленный по форме Банка, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом.
- 2.1.9. Соблюдать положения утвержденных Банком документов, регламентирующих процедуры и условия взаимодействия с Организацией и процедуры предоставления Финансовых услуг.
- 2.1.10. Немедленно сообщать Банку обо всех ставших известных Агенту фактах неисполнения Организацией или Клиентами своих обязательств по отношению к Банку, Агенту или третьим лицам, а также о сообщении недостоверных или ложных сведений о себе и других фактах, способных оказать негативное влияние на исполнение договоров, заключенных с Банком.
- 2.1.11. Сохранять строгую конфиденциальность любой информации, полученной в ходе исполнения Договора, вне зависимости от того, была ли данная информация специально определена Банком как конфиденциальная или нет, и принимать все необходимые для предотвращения разглашения указанной информации меры. Агент обязуется обеспечивать сохранение в тайне сведений, составляющих банковскую тайну.
- 2.1.12. Компенсировать Банку в полном объеме сверх штрафов и пеней убытки, причиненные Банку ненадлежащими действиями Агента.
- 2.2. Агент вправе:
- 2.2.1. Получать информацию и материалы, необходимые для выполнения принятых на себя обязательств.
- 2.3. Банк обязуется:
- 2.3.1. Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня заключения Договора присвоить и предоставить Агенту пароль доступа к АРМ Агента.
- 2.3.2. Предоставлять в необходимых случаях Агенту доверенности, необходимые для исполнения обязательств по Договору.
- 2.3.3. Доводить до сведения Агента не менее, чем за 5 (пять) дней до вступления в силу (либо в течение 5 (пяти) дней с даты заключения договора) содержание документов, поименованных в настоящих Правилах, а также содержание иных документов, знание которых необходимо для надлежащего исполнения Агентом своих обязанностей по договору, с использованием средств почтовой связи, электронной почты, АРМ Агента либо иным другим способом, позволяющим Агенту ознакомиться с содержанием документов, а также изготовить необходимое для использования в целях исполнения Договора количество копий указанных документов.
- 2.3.4. Оплачивать услуги Агента в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.
- 2.4. Банк вправе:
- 2.4.1. В любой момент получать от Агента полную и исчерпывающую информацию о ходе выполнения Договора.
- 2.4.2. В любой момент проверять соблюдение Агентом условий Договора, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Агента.
- 2.4.3. Давать Агенту обязательные для исполнения указания относительно любых вопросов исполнения Договора.
- 2.4.4. Требовать передачи Агентом любых находящихся у последнего документов, созданных в ходе выполнения Договора.

- 2.4.5. Требовать устранения Агентом недостатков осуществляемых по Договору действий.
- 2.4.6. Проводить аттестацию Агента с целью проверки их знаний утвержденных Банком документов, регламентирующих процедуры и условия взаимодействия с Организацией и процедуры предоставления Финансовых услуг. При этом Банк обязуется не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до проведения аттестации сообщить Агенту о проведении аттестации и направить материалы, определяющие порядок ее проведения. В случае, если в результате аттестации Агент не прошел аттестацию, Банк вправе приостановить действие Договора. В случае, если Сторонами будет принято решение о повторной аттестации, все расходы по проведению повторной аттестации, включающие в т.ч. расходы, связанные с направлением аттестующих специалистов Банка, несет Агент.
- 2.4.7. Уменьшить сумму вознаграждения Агента на сумму штрафа, причитающегося к выплате в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.
- 2.4.8. Заключать с третьими лицами (другими агентами) договоры, аналогичные Договору, на выполнение последними на территории Российской Федерации в целом или в части действий, предусмотренных Договором.
- 2.5. Стороны обязаны немедленно уведомлять друг друга о возникновении новых или выявлении ранее существовавших факторов, препятствующих выполнению Договора или делающих его выполнение невозможным, а также об изменении наименования, фамилии, имени, отчества, платежных реквизитах, иных данных, сообщенных при заключении Договора.
- 3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
- 3.1. Вознаграждение Агента по Договору выплачивается Агенту в порядке, сроки, размере и на условиях, определенных Положением о мотивации агентской сети.
- 3.2. Банк не возмещает Агенту расходов, понесенных им при исполнении Договора если иное не будет письменно согласовано Сторонами. Расходы, понесенные Агентом, включены в вознаграждение Агента.
- 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством РФ.
- 4.2. В случае взымания с Клиентов Агентом либо иными третьими лицами, связанными с Агентом, комиссий, вознаграждений, иных плат, не предусмотренных Банковскими правилами, вознаграждение от суммы процентов, полученных Банком от таких Клиентов, в соответствии с разделом 3 настоящих Правил не начисляется и не выплачивается. Указанная в настоящем пункте мера ответственности подлежит применению в случае, если было выявлено в совокупности не менее 3 (трех) случаев взымания комиссий, вознаграждений, иных плат не менее чем в 2 (двух) Организациях.
- 4.3. За нарушение предусмотренных Договором сроков оплаты Банк выплачивает Агенту неустойку в размере 0,05% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы неисполненного обязательства.
- 4.4. Уплата штрафов и пеней не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.
- 4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
- 5.1. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.
- 5.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 5.3. Все споры и разногласия Сторон, возникающие в связи с исполнением Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.4. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с исполнением Договора, а также в случае его нарушения или расторжения, будут разрешаться в судебном порядке в Арбитражном суде Ивановской области.
- 6. СРОК ДОГОВОРА, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
- 6.1. Договор заключен с момента его подписания на неопределенный срок.
- 6.2. Стороны имеют право досрочно расторгнуть Договор без объяснения причин.
- 6.3. Сторона, инициировавшая расторжение Договора, должна направить другой стороне письменное уведомление не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 6.4. В случае совершения Агентом действий, указанных в п. 4.2. настоящих Правил Банк вправе расторгнуть Договор незамедлительно. В случае одностороннего отказа Банка в соответствии с настоящим пунктом Договор прекращается с момента заявления о таком отказе.
- 6.5. В случае расторжения Договора при наличии совершенных при посредничестве Агента сделок по предоставлению Финансовых услуг, но по которым Агентом не переданы в Банк подтверждающие документы, Договор действует до момента предоставления в Банк соответствующих подтверждающих документов или до момента прекращения обязательств, кредитором в которых выступает Банк (включая погашение основного долга и всех причитающихся Банку процентов, комиссий, пени, неустоек).
- 6.6. В случае расторжения Договора при наличии совершенных сделок по предоставлению Финансовых услуг, по которым Агенту не было выплачено агентское вознаграждение, Договор действует до момента окончания расчетов между Агентом и Банком в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.
- 6.7. Банк вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в т.ч. приостановить действие паролей доступа Агента, Ответственных лиц Агента и субагентов в «АРМ Агента», а также приостановить рассмотрение оформленных Агентом Досье в следующих случаях:

- 6.7.1. нарушения порядка информационного обмена и порядка обмена документами;
- 6.7.2. нарушения установленных Банком требований к рекламным и информационным материалам;
- 6.7.3. неудовлетворительных результатов аттестации;
- 6.7.4. нарушения иных обязательств Агента по Договору.
- О приостановлении исполнения своих обязательств в соответствии с настоящим пунктом Банк уведомляет Агента посредством «АРМ Агента». Банк вправе возобновить исполнение своих обязательств по Договору, уведомив об этом Агента посредством «АРМ Агента».
- 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
- 7.1. При возникновении споров в ходе исполнения Договора Стороны должны предпринять все возможные меры к их разрешению путем переговоров. В случае недостижения согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.2. Настоящие Правила могут быть изменены Банком в одностороннем порядке. При этом Банк обязуется не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты вступления указанных изменений в силу разместить новую редакцию Правил на своем сайте <http://www.bydgetniki.ru/>. В случае, если до даты вступления указанных изменений в силу Банком не будет получено заявление Агента о прекращении отношений по Договору, Договор считается измененным с даты вступления в силу новой редакции Правил.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ БАНКА**

ЗАО НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ, ИНН 3702558680, БИК 042406718, к/с 3010181000000000718 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области. Адрес местонахождения: 153022, г. Иваново, ул. Богдана Хмельницкого, д.83 Адрес для корреспонденции: 153022, г. Иваново, ул. Богдана Хмельницкого, д.83 Тел.: (4932) 48-25-93 Факс: (4932) 48-25-94.

**С ПРАВИЛАМИ ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ**

*Ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять*

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ К ПРАВИЛАМ ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ  
(подается физическим лицом)**

Я, нижеподписавшийся (-аяся), информация о котором (-ой) указана в Части 1 настоящего Заявления (далее – «Я» или «Агент»), подтверждаю, что ознакомлен (-а), полностью согласен (-на) и обязуюсь неукоснительно соблюдать положения Правил ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ по предоставлению финансовых услуг (далее – «Правила»), являющихся неотъемлемой частью настоящего Заявления.

Настоящим Я заявляю, что данное Заявление представляет собой мою оферту о заключении между мной и Банком Агентского договора в соответствии с Правилами и условиями настоящего Заявления.

Настоящим Я также подтверждаю свое согласие со следующим:

- принятие Банком данного Заявления к рассмотрению не влечет возникновения у Банка обязанности по заключению со мной Агентского договора;
- Правила являются неотъемлемой частью настоящего Заявления. В случае заключения Банком со мной Агентского договора, все положения Правил становятся обязательными для меня и Банка.

**Часть 1. Информация об Агенте**

Ф.И.О. АГЕНТА*			
ПАСПОРТНЫЕ* ДАННЫЕ		серия, номер, дата выдачи	
		кем выдан	
АДРЕС МЕСТА РЕГИСТРАЦИИ*			
АДРЕС МЕСТА ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ			
ИНН		СТРАХОВОЙ НОМЕР	
АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ			
ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СВЯЗИ			

**Часть 2. Условия выполнения агентских функций**

АГЕНТ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ СВОИ ФУНКЦИИ НА СЛЕДУЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ	
---	--

Прошу выплачивать вознаграждение по Агентскому договору в безналичном порядке, используя реквизиты, указанные в Части 3 настоящего Заявления. Также прошу с суммы вознаграждения, причитающейся к выплате удерживать сумму подоходного налога в соответствии с законодательством Российской Федерации по налогам и сборам.

**Часть 3. Платежные реквизиты**

РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА, НА КОТОРЫЙ ДОЛЖНА БЫТЬ ПЕРЕЧИСЛЕНА СУММА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ *	<input type="checkbox"/> сумму вознаграждения перечислять на счет Агента в ЗАО НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ № _____	
	<input type="checkbox"/> сумму вознаграждения перечислять на счет Агента в другом банке	БАНК БИК ИНН КОРСЧЕТ НОМЕР СЧЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЬ НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА

Настоящее Заявление составлено и подписано Агентом в двух идентичных экземплярах. Оба экземпляра передаются в Банк для рассмотрения и принятия решения о заключении Агентского договора. В случае акцепта Банком настоящего Заявления (заключения Агентского договора) и заполнения уполномоченным представителем Банка Части 4 настоящего Заявления один экземпляр Заявления передается Агенту, другой остается в Банке.

\_\_\_\_\_ (подпись Агента и Ф.И.О. полностью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Часть 4. Отметки Банка**

БАНК В ЛИЦЕ (ФИО представителя)	
ДЕЙСТВУЮЩЕГО НА ОСНОВАНИИ (реквизиты доверенности, иного документа)	
АКЦЕПТУЕТ НАСТОЯЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ (дата акцепта)	
АГЕНТСКОМУ ДОГОВОРУ ПРИСВАИВАЕТСЯ НОМЕР	
ПОДПИСЬ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ БАНКА (скрепление печатью не требуется)	

\* Внесение исправлений в поля, отмеченные знаком «\*», не допускается.

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ К ПРАВИЛАМ ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ  
(подаётся индивидуальным предпринимателем)**

Я, нижеподписавшийся (-ая), информация о котором (-ой) указана в Части 1 настоящего Заявления (далее – «Я» или «Агент»), подтверждаю, что ознакомлен (-а), полностью согласен (-на) и обязуюсь неукоснительно соблюдать положения Правил ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ по предоставлению финансовых услуг (далее – «Правила»), являющихся неотъемлемой частью настоящего Заявления.

Настоящим Я заявляю, что данное Заявление представляет собой мою оферту о заключении между мной и Банком Агентского договора в соответствии с Правилами и условиями настоящего Заявления.

Настоящим Я также подтверждаю свое согласие со следующим:

- принятие Банком данного Заявления к рассмотрению не влечет возникновения у Банка обязанности по заключению со мной Агентского договора;
- Правила являются неотъемлемой частью настоящего Заявления. В случае заключения Банком со мной Агентского договора, все положения Правил становятся обязательными для меня и Банка.

**Часть 1. Информация об Агенте**

Ф.И.О. АГЕНТА*			
ПАСПОРТНЫЕ* ДАННЫЕ		<i>серия, номер, дата выдачи</i>	
		<i>кем выдан</i>	
АДРЕС МЕСТА РЕГИСТРАЦИИ*			
АДРЕС МЕСТА ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ			
ИНН		ОГРН	
АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ			
ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СВЯЗИ			

**Часть 2. Условия выполнения агентских функций**

АГЕНТ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ СВОИ ФУНКЦИИ НА СЛЕДУЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ	
---	--

Прошу выплачивать вознаграждение по Агентскому договору в безналичном порядке, используя реквизиты, указанные в Части 3 настоящего Заявления.

**Часть 3. Платежные реквизиты**

РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА, НА КОТОРЫЙ ДОЛЖНА БЫТЬ ПЕРЕЧИСЛЕНА СУММА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ *	<input type="checkbox"/> сумму вознаграждения перечислять на счет Агента в ЗАО НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ № _____	
	<input type="checkbox"/> сумму вознаграждения перечислять на счет Агента в другом банке	БАНК БИК ИНН КОРСЧЕТ НОМЕР СЧЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЬ НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА
ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА	<input type="checkbox"/> включает в себя налог на добавленную стоимость, установленный законодательством Российской Федерации	
	<input type="checkbox"/> не включает в себя налог на добавленную стоимость в связи с применением упрощенной системы налогообложения	

Настоящее Заявление составлено и подписано Агентом в двух идентичных экземплярах. Оба экземпляра передаются в Банк для рассмотрения и принятия решения о заключении Агентского договора. В случае акцепта Банком настоящего Заявления (заключения Агентского договора) и заполнения уполномоченным представителем Банка Части 4 настоящего Заявления один экземпляр Заявления передается Агенту, другой остается в Банке.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись Агента и Ф.И.О. полностью)

В случае наличия у индивидуального предпринимателя печати, подпись скрепляется печатью индивидуального предпринимателя.

В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя печати, рядом с реквизитом «подпись» проставляется отметка об отсутствии печати «б/п».

**Часть 4. Отметки Банка**

БАНК В ЛИЦЕ (ФИО представителя)	
ДЕЙСТВУЮЩЕГО НА ОСНОВАНИИ (реквизиты доверенности, иного документа)	
АКЦЕПТУЕТ НАСТОЯЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ (дата акцепта)	
АГЕНТСКОМУ ДОГОВОРУ ПРИСВАИВАЕТСЯ НОМЕР	
ПОДПИСЬ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ БАНКА (скрепление печатью не требуется)	

\* Внесение исправлений в поля, отмеченные знаком «\*», не допускается.